



**REGIONE TOSCANA**  
**AZIENDA USL TOSCANA NORD OVEST**  
**Via Cocchi, 7/9 - Loc. Ospedaletto PISA**

**DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE**

**N. 136 del 09/02/2024**

**OGGETTO: DIPARTIMENTO DEI SERVIZI GENERALI: NOMINA DIRETTORE DELL' AREA COORDINAMENTO ISTITUZIONALE RETI TERRITORIALI E SOCIO SANITARIO.**

**IMMEDIATAMENTE ESEGUIBILE : NO**

**RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO:** Francesca Mignoni

**DIRETTORE UOC Valorizzazione delle Risorse Umane e Relazioni Sindacali:** Francesca Mignoni (firmato digitalmente)

---

**PARERE favorevole DEL DIRETTORE SANITARIO:** Giacomo Corsini (firmato digitalmente)

**PARERE favorevole DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO:** Gabriele Morotti (firmato digitalmente)

**PARERE favorevole DEL DIRETTORE DEI SERVIZI SOCIALI:** Laura Guerrini (firmato digitalmente)

---

**DA TRASMETTERE A:**

**ALLEGATI:** NO

**ALLEGATI PARTE INTEGRANTE:** N. 0

OGGETTO: DIPARTIMENTO DEI SERVIZI GENERALI: NOMINA DIRETTORE DELL' AREA COORDINAMENTO ISTITUZIONALE RETI TERRITORIALI E SOCIO SANITARIO.

## **IL DIRETTORE GENERALE**

Su proposta del Direttore U.O.C. Valorizzazione RU e Relazioni Sindacali di cui è di seguito trascritto integralmente il testo, Dott.ssa Francesca Mignoni \_\_\_\_\_

### **VISTI:**

- il D.Lgs. n° 502/1992 “Riordino della disciplina in materia sanitaria, a norma dell'articolo 1 della legge 23 ottobre 1992, n. 421” e successive modificazioni ;
- il D.Lgs. n° 165/2001 ”Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche” e successive modificazioni;
- la L. n. 241/1990 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e successive modifiche ed integrazioni;
- il D.Lgs n. 196/2003 “Codice in materia di protezione dei dati personali” e successive modifiche ed integrazioni;
- il D.P.R. 445/2000 “Disposizioni legislative in materia di documentazione amministrativa.”
- L. 69/2009 “Disposizioni per lo sviluppo economico, la semplificazione, la competitività nonché in materia di processo civile”
- L. 190/2012 “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione”
- D.Lgs. 33/2013 “Decreto Trasparenza”
- la Legge Regione Toscana 24 febbraio 2005, n. 40, “Disciplina del servizio sanitario regionale” e ss.mm. e ii;

RICHIAMATA altresì le delibera n. 686 e n. 687 del 24 giugno 2016 riguardanti rispettivamente l'articolazione organizzativa dipartimentale e l'attivazione e nomina dei Direttori di Dipartimento della USL Toscana Nord Ovest;

RICHIAMATA la propria delibera n. 734 del 29 giugno 2016 afferente l'attivazione delle Aree Omogenee Dipartimentali con la nomina dei rispettivi direttori di Area;

LETTE le delibere n. 584/2021 e 507/2023 aventi ad oggetto l'aggiornamento del regolamento di organizzazione generale aziendale;

PRECISATO che l'assetto organizzativo dipartimentale è finalizzato a garantire continuità all'operato aziendale e presidiare con assoluta urgenza i percorsi clinici assistenziali e l'erogazione delle prestazioni, nonché assicurare il necessario supporto tecnico ed amministrativo;

RICORDATO che le Strutture Dipartimentali costituiscono articolazioni organizzative a valenza aziendale, sovra ordinate rispetto alle Strutture Organizzative, e sono costituiti da Strutture omogenee,

affini o complementari che perseguono comuni finalità, tra loro indipendenti, mantenendo la propria autonomia e responsabilità riguardo agli aspetti clinico - assistenziali;

VERIFICATO CHE il Direttore di Area omogenea è nominato dal Direttore Generale sentito il Direttore di Dipartimento;

VISTE le funzioni dirigenziali richiamate complessivamente nel Titolo V, capo I dello schema di Statuto Aziendale ed i compiti precisati nella proposta di Regolamento Generale di organizzazione per di direttori di strutture aventi carattere dipartimentale;

PREMESSO che con la delibera n. 887/2022 fu attribuito al dr. Gianluigi Ferri l'incarico *ad interim* di direttore dell'Area Omogenea Dipartimentale attualmente denominata "Coordinamento istituzionale reti territoriali e socio sanitario" ad oggi in essere;

PRESO ATTO che la Direzione ritiene necessario garantire continuità nell'esercizio della macrostruttura in oggetto procedendo ad una rotazione nella nomina dell'incarico dipartimentale, avendo valutato i curricula dei Direttori di struttura complessa afferenti al Dipartimento dei Servizi Generali;

CONSIDERATO che la Direzione aziendale intende procedere con il conferimento dell'incarico di cui alla Dr.ssa SABINA GHILLI, già direttore della U.O.C. COORDINAMENTO AMMINISTRATIVO PROFESSIONALE TERRITORIALE ED AVVALIMENTO SDS anche in considerazione, in relazione alla natura e alle caratteristiche della figura del Direttore di area omogenea, delle attitudini personali, delle capacità gestionali e delle competenze acquisite dal dirigente;

VERIFICATO che, tra le competenze specifiche del Direttore di area dipartimentale, devono in particolare emergere la capacità di saper gestire situazioni complesse e favorire l'integrazione professionale e la multi disciplinarietà nell'approccio alla gestione per processi, perseguendo la qualità delle prestazioni;

CONSIDERATE le valutazioni ampiamente positive delle prestazioni dal punto di vista professionale della Dr.ssa SABINA GHILLI;

PRECISATO che all'incarico in oggetto sarà attribuita l'indennità dipartimentale di cui all'art. 91, comma 12, del CCNL Dirigenza Area Sanitaria 2016 – 2018, secondo la graduazione delle funzioni approvata con la precedente delibera n. 840 del 30/09/2019;

DEFINITO che, in caso di cessazione del rapporto di lavoro, per collocamento in quiescenza del titolare, l'incarico di Direttore di Struttura Dipartimentale si intende immediatamente decaduto e parimenti si intende decaduto in caso di nomina del dirigente quale direttore sanitario in altra azienda o in caso di aspettativa ove il diritto alla conservazione del posto si intende riferito all'incarico di struttura complessa e non all'incarico aggiuntivo di dipartimento;

STABILITO che gli incarichi si perfezionano con la stipula di specifico contratto individuale recante indicazione delle competenze generali legati alla responsabilità organizzativa funzionale della struttura e di quelli specifici eventualmente previsti, oltre al trattamento retributivo correlato;

RICHIAMATO l'art. 28 del Regolamento n° 679 del 27 aprile 2016 del Parlamento Europeo e del Consiglio, che individua la figura del Responsabile del trattamento dei dati personali quale soggetto che presenta garanzie sufficienti per assolvere alle funzioni di protezione dei dati personali, e venga all'uopo nominato dal Titolare del trattamento ogniqualvolta ci si avvalga di soggetti cui demandare quote parti dell'attività istituzionale, eventualità che si verifica anche nei casi in cui la complessità dell'organizzazione aziendale ed il suo governo renda oltremodo opportuna quella designazione anche nei confronti dei Direttori di struttura organizzativa interni all'Ente;

RILEVATO che l'art. 8 del Regolamento aziendale sulla privacy, di cui alla deliberazione del Direttore Generale n° 12 del 2 gennaio 2016, statuisce che all'incarico di responsabilità di struttura organizzativa aziendale sia correlata anche la nomina a Responsabile del trattamento dei dati personali;

RITENUTO che alla attribuzione di responsabilità nel trattamento dei dati personali qui effettuata debba seguire formale notifica della stessa al Dirigente interessato e che la sottoscrizione del contratto di lavoro che seguirà alla presente investitura possa utilmente rappresentare la fase in cui procedere alla suddetta notifica;

RITENUTO di perfezionare tale notifica allegando al contratto di lavoro l'“Atto giuridico” (e le “Istruzioni documentate”) di cui al medesimo art. 28 paragrafo 3 comma a) del Regolamento n° 679 del 27 aprile 2016 del Parlamento Europeo e del Consiglio, attraverso cui procedere a definire gli ambiti di responsabilità del Direttore di cui si tratta nella materia della protezione dei dati personali;

DATO ATTO che con le firme in calce al suddetto contratto di lavoro ed all'allegato “Atto giuridico” di cui sopra, il Dirigente assume la responsabilità delle omissioni e delle inosservanze a lui imputabili e relative alle misure sulla privacy di cui dovrà farsi parte attiva in riferimento al ruolo di direzione di struttura organizzativa aziendale di cui viene investito;

RITENUTO di individuare la Dott.ssa Francesca Mignoni quale responsabile del procedimento ai sensi di quanto previsto dalla L. n. 241/90 e ss.mm. e ii;

FATTO PRESENTE che presso la U.O.C. Valorizzazione Risorse Umane e Relazioni sindacali, è conservato agli atti d'ufficio il fascicolo del procedimento stesso relativo al presente provvedimento;

PRESO ATTO che il Direttore della Struttura proponente dichiara che l'atto che si propone di adottare è legittimo nella forma e nella sostanza;

ACQUISITO l'esito della verifica della congruità degli oneri da parte della struttura competente;

ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore dei Servizi sociali per gli ambiti di rispettiva competenza;

## DELIBERA

*Per le motivazioni espone in premessa:*

1. di conferire alla Dr.ssa SABINA GHILLI già direttore della U.O.C. COORDINAMENTO AMMINISTRATIVO PROFESSIONALE TERRITORIALE ED AVVALIMENTO SDS, l'incarico di direttore dell'Area Omogenea Dipartimentale denominata “AREA COORDINAMENTO ISTITUZIONALE RETI TERRITORIALI E SOCIO SANITARIO” all'interno del Dipartimento dei Servizi Generali con decorrenza dalla data di esecutività della presente delibera;
2. di precisare che la nomina di cui al punto 1 del presente dispositivo ha una durata triennale ed è sottoposta alla condizione risolutiva espressa di valutazione positiva alla scadenza del primo anno;
3. di attribuire al Dirigente interessato dal presente conferimento di responsabilità di struttura organizzativa aziendale, con le modalità e le basi giuridiche meglio specificate nella parte narrativa e che integralmente si richiamano, anche la correlata nomina a Responsabile del trattamento dei dati personali cui Ella abbia accesso e possibilità di utilizzo nello svolgimento dell'attività di servizio, responsabilità per la quale potrà essere chiamato a rispondere nei casi di riscontrata omissione, anche parziale, o di altra inosservanza a Lui imputabili, relativamente alle azioni di protezione dei dati, azioni cui viene fornito un quadro dettagliato, anche se non esaustivo, all'interno dell'“Atto giuridico” (e le “istruzioni documentate”) che verrà allegato al contratto di lavoro;

4. di dare atto che la spesa derivante dall'adozione del presente provvedimento pari ad € 17.500,00 annui comporta oneri aggiuntivi a carico del bilancio in quanto la maggiorazione suddetta in forza del comma 9 dell'art. 40 del CCNL vigente grava sul bilancio delle aziende sanitarie;
5. di dare atto, altresì, che il costo derivante dalla presente deliberazione sarà registrato nel competente conto economico e che esiste la corrispondente e necessaria disponibilità nel Bilancio preventivo dell'anno 2024 in corso di adozione;
6. di precisare che in caso di cessazione del rapporto di lavoro per collocamento in quiescenza del titolare l'incarico *de quo* si intende immediatamente decaduto;
7. di dare incarico alla U.O.C. Valorizzazione Risorse Umane e Relazioni sindacali di provvedere a tutti gli atti consequenziali all'adozione della presente delibera;
8. di trasmettere la presente deliberazione al Collegio Sindacale;
9. di dare incarico all'UO Gestione Documentale Atti e Provvedimenti di pubblicare copia del presente atto all'Albo pretorio *on line* dell'Azienda;

IL DIRETTORE GENERALE

(dr.ssa MARIA LETIZIA CASANI)

Il presente atto è pubblicato sull'Albo Pretorio on-line dal giorno 12/02/2024 al giorno 27/02/2024.

L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente, è conservato in conformità e nel rispetto della normativa vigente in materia